



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE MONTE ALEGRE



ATA Nº 8 / 2022 - CMAL (11.01.34)

Nº do Protocolo: 23204.007132/2022-95

Monte Alegre-PA, 15 de junho de 2022.

**ATA DA SEXTA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DO CAMPUS DE MONTE ALEGRE, 02.06.2022.**

No segundo dia do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às quinze horas e cinco minutos, ocorreu a sexta reunião extraordinária do Conselho de *Campus* de Monte Alegre, CMAL, de forma híbrida: remota e presencial, na sala 3. A reunião foi mediada pela vice-presidente do Conselho, professora Dra. Ivana Barbosa Veneza, com a participação dos seguintes membros: Abraão Mário de Souza Costa e Naiara Miranda Reis representando os técnicos administrativos; Maria Francileuza Camurça de Queiroz Bastos representando os discentes; e Suzete Roberta da Silva e Paulo Roberto Brasil Santos, representando os docentes.

**1. ABERTURA.** A professora Ivana iniciou a reunião saudando os conselheiros do *Campus* e em seguida iniciou a sessão.

**2. COMUNICAÇÃO.** A conselheira Ivana fez um breve relato a respeito do processo de avaliação do curso de Engenharia de Aquicultura realizado de 25 a 27 de maio de 2022 pelo Ministério da Educação-MEC. Destacou que o referido curso havia recebido nota 4 (quatro), numa escala de 1 (um) a 5 (cinco); também agradeceu o envolvimento de toda a comunidade acadêmica no processo avaliativo, que segundo ela, teve um papel fundamental para a obtenção desse significativo resultado. A vice-presidente do Conselho também informou que o *Campus* havia recebido uma horta do Ideflor-Bio, em alusão à comemoração da Semana do Meio Ambiente; informou ainda sobre dois convites destinados ao *Campus*: um para participação de uma programação alusiva à Semana do Meio Ambiente que estava sendo realizada por instituições parceiras do *Campus*, para o qual organizou-se uma escala de participação por manifestação de interesse, de modo que todos os dias do evento houvesse servidores prestigiando a programação; e o outro para o aniversário do Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais de Monte Alegre-STTR, sendo que para esse evento a professora Geany foi designada para representar o *Campus*.

A conselheira Naiara fez menção ao resultado final do Edital 07 de 2022, da Pró-Reitoria de Gestão Estudantil cujo objeto era a concessão de auxílio alimentação aos discentes dos *Campi* da Ufopa; relatou que ao *Campus* de Monte Alegre foram disponibilizados 21 auxílios, mas apenas 17 alunos foram contemplados por preencherem todos os requisitos exigidos no edital; informou também que a primeira convocação do Processo Seletivo Regular-2022 da Ufopa iria ser publicada no dia 03 (três) de maio de 2022, sendo 36 vagas para o curso de Engenharia de Aquicultura; informou ainda que nos Processos Seletivos Especiais serão ofertadas mais 4 (quatro) vagas: 2 (duas) para indígenas, e 2 (duas) para quilombolas; em seguida a conselheira Naiara mencionou o resultado do Processo Seletivo de Mobilidade Externa-Mobex 2022, e frisou que nesse edital não houve inscrições para o curso de Monte Alegre. A conselheira Ivana informou sobre a participação da direção do *Campus* em uma reunião de gestão realizada no dia 31 de maio de 2022, na qual foi apresentado o Plano de Gestão da Reitoria. A conselheira destacou que na referida reunião foram discutidas todas as ações elencadas no documento em apreço; relatou que uma delas tem relação direta com o *Campus*: trata-se de um levantamento para instalação de uma estação aquícola em Oriximiná; informou que esse ponto foi questionado para a direção do *Campus*, uma vez que o curso de Engenharia de Aquicultura encontra-se instalado em Monte Alegre; ademais, já havia sido entregue

à reitoria da Ufopa um projeto do *Campus*, inclusive com croqui, com previsão de laboratórios e alguns equipamentos já orçados em função de uma emenda parlamentar que seria direcionada ao *Campus*; destacou que em resposta a esse questionamento, a reitoria informou que tratava-se apenas de um levantamento e que não havia algo concreto, podendo, portanto ser revisto. A vice-presidente do Conselho também fez menção ao bloqueio orçamentário das universidades federais, sendo que da Ufopa foram bloqueados em torno de seis milhões; nesse sentido, informou que a reitoria juntamente com a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior-Andifes iriam solicitar que tal bloqueio fosse revertido; Por fim, a conselheira Ivana informou que a Ufopa havia recebido um ofício da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica-Sectet que versava sobre ofertas de cursos pelo programa Forma Pará, sendo que para Monte Alegre o curso ofertado seria o de Zootecnia; para tanto, informou que a *Campus* ainda iria se manifestar a favor ou não da oferta do referido curso; a conselheira Ivana revelou que estava feliz com a possibilidade de oferta de mais um curso, no entanto manifestou preocupação quanto à infraestrutura que o supracitado curso demanda; quanto a essa informação o conselheiro Abraão mencionou a importância da oferta de outro curso de graduação no *Campus*, porém, fez algumas ponderações no que tange ao processo de escolha do curso; destacou que a comunidade montealegrense tem constantemente se reportado aos servidores do *Campus* em busca de cursos de licenciaturas; frisou que tais demandas já foram informadas à reitoria, mas que até o momento o anseio da comunidade local tem sido negligenciado; o conselheiro Paulo Brasil fez menção à falta de infraestrutura do *Campus* para receber o referido curso, e defendeu também a oferta de uma licenciatura por ter um custo menor; seguindo as mesmas posições anteriores, a conselheira Naiara também ressaltou que a demanda informada à Sectet é de responsabilidade dos gestores municipais que conhecem as necessidades locais, e que, portanto, essa seria uma boa oportunidade para atender à reivindicação da população montealegrense, que há tempos espera por um curso de licenciatura. **3.**

**APROVAÇÃO DE FALTAS JUSTIFICADAS.** Foram apresentadas e aprovadas as justificativas de falta dos conselheiros Breno Pimentel dos Reis e Marcella Costa Radael. **4. ORDEM DO DIA. 4.1. Anulação de empenho para concessão de auxílio aos discentes participantes dos jogos da Superliga Universitária do Estado do Pará; diárias para motorista; aquisição de insumos de Tecnologia da Informação-TI ; complementação de passagens aéreas para professor participar como avaliador em banca de concurso.** No que tange a essa pauta, foi feita uma explanação a respeito de todos os pontos. Em relação aos jogos, a conselheira Ivana informou que o governo estadual irá conceder um auxílio de R\$ 200,00 (duzentos) reais para cada jogador, mas destacou que tal valor era insuficiente diante do volume de gastos. Informou que diante disso, a comissão desportiva do *Campus* propôs a anulação de empenho para então fazer o remanejamento do recurso visando ajudar os discentes a arcarem com suas despesas. Com a palavra, o conselheiro Abraão, que lida diretamente com o orçamento do *Campus*, fez o detalhamento da proposta: informou que seria anulado parte do empenho de diárias para deslocamento docente, onde está concentrada a maior parte do recurso, o qual seria remanejado para a concessão dos auxílios; nesse sentido, a proposta 01(um) seria de R\$ 100,00 (cem) reais para cada atleta; na proposta 02(dois), de R\$ 150,00 (cento e cinquenta) reais. Além dos auxílios, o remanejamento também seria utilizado para custear as diárias do motorista que virá de Santarém atender tal demanda, cujo valor é de R\$ 439,56 (quatrocentos e trinta e nove reais, e cinquenta e seis centavos); o servidor Abraão também explicou que parte do recurso seria utilizado para compras de materiais de Tecnologia da Informação-TI, orçados em R\$ 2.864,08 (dois mil, oitocentos e sessenta e quatro reais e oito centavos) e para a complementação de passagens aéreas para um membro da banca do concurso docente que virá do município de Presidente Médici, estado de Roraima para Monte Alegre, cujo valor remanejado será de R\$ 3.000,00 (três mil reais). Em seguida a pauta entrou em regime de votação; no

que quesito anulação de empenho, todos os conselheiros votaram a favor da proposta; quanto ao valor do auxílio aos discentes, a proposta de número 2 foi aprovada por unanimidade, isto é, o auxílio será de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais); as propostas de remanejamento para diárias de motorista, aquisição de materiais de TI e complementação de passagens aéreas também foram aprovadas por unanimidade. **4.2. Homologação de projetos de pesquisa e apreciação de carga horária.** No que tange a essa pauta, a conselheira Ivana apresentou o projeto ?Levantamento ictiofaunístico de igarapés no município de Monte Alegre, Baixo Amazonas, Pará?, para homologação, tendo em vista que esse já havia sido aprovado pela comissão de pesquisa que é a responsável pela avaliação de mérito; com relação a esse projeto também houve a solicitação de 5 (cinco) horas semanais de carga horária tanto para a coordenadora, professora Ivana Veneza, quanto para a vice-coordenadora, professora Marcella Radael. Em seguida, a vice-presidente do Conselho apresentou mais dois projetos ao colegiado, sendo que esses foram submetidos apenas para a aprovação da carga horária, pois ainda não haviam passado pela comissão de pesquisa para a avaliação de mérito. São eles: ?Avaliação da variabilidade genética de populações de peixes nativos selvagens e cultivados: implicações para a pesca e a aquicultura no Baixo Amazonas, Pará?; para esse projeto, foi solicitada uma carga horária de 3 (três) horas semanais para a coordenadora, professora Ivana Veneza; e ?Construção e avaliação de desempenho de aerador para aquicultura a partir de materiais alternativos de baixo custo?; para esse projeto houve uma solicitação de 3 (três) horas semanais de carga horária para o coordenador, professor Paulo Brasil e 8 (oito) horas semanais para a vice-coordenadora, professora Suzete Silva. Em seguida a conselheira Ivana pôs os projetos em votação. Por unanimidade, os conselheiros votaram pela homologação do primeiro projeto, e pela aprovação da carga horária dos três projetos supracitados.

#### **4.3. Proposta de alteração no cronograma da eleição suplementar do Conselho.**

Concernente a essa pauta, a conselheira Suzete informou que a solicitação de alteração no cronograma estava sendo proposta pelo fato do baixo número de candidatos inscritos para eleição suplementar do Conselho. Nesse sentido, por unanimidade os conselheiros votaram pela prorrogação das inscrições, sendo que o novo período ficou de 21/05/2022 a 07/06/2022 e o dia da votação para o dia 15/06/2022. **4.4. Festival Cultural do Campus.** Quanto a essa pauta, a conselheira Ivana propôs que fosse iniciada a organização do evento. Destacou que havia uma proposta de realizar o referido festival em parceria com o professor Corona, porém, em um segundo contanto, o professor informou que os coordenadores das escolas nas quais ele atua acharam por bem realizar o evento de forma separada, pelo menos nesse primeiro momento. Diante do exposto, a conselheira Ivana ressaltou que a organização do Festival Cultural se dará apenas no âmbito do *Campus*. Em seguida apresentou duas propostas de temas para o evento, quais sejam: cordel e músicas regionais; a conselheira também abriu espaço para novas sugestões. Não havendo outras propostas, a conselheira Ivana pôs os dois temas em votação, sendo que ?cordel? foi aprovado por unanimidade. A conselheira Ivana também apresentou propostas de atividades que poderiam fazer parte da programação do festival, como: concurso relacionado ao tema, apresentações musicais, danças, feira de artesanato, pessoa homenageada e brincadeiras incluindo um bingo. Houve também uma proposta de inclusão de uma apresentação relacionada ao curso de Engenharia de Aquicultura. Com relação a essas propostas houve 5 (cinco) votos favoráveis e 1 (uma) abstenção. Em seguida foi apresentada uma proposta com 5 (cinco) equipes de trabalho, sendo elas: divulgação/artes/convites; patrocínio/finanças/premiação; ornamentação/organização de espaço; organização do concurso; e atrações. Em seguida foi realizada uma composição inicial das equipes com os conselheiros presentes. Por fim, quanto à data da realização do evento, a proposta sugerida pelo colegiado foi para que ocorra no dia 02/09/2022. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e trinta e quatro

minutos, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que será assinada por mim, Elanildo Araújo Bilhar, Secretário da reunião, e por todos os participantes.

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 11:01 )**

ABRAAO MARIO DE SOUZA COSTA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 1857690

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 11:00 )**

ELANILDO ARAUJO BILHAR  
SECRETARIO EXECUTIVO  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 2114236

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 10:59 )**

IVANA BARBOSA VENEZA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 3040646

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 11:10 )**

NAIARA MIRANDA REIS  
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 2994248

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 12:57 )**

PAULO ROBERTO BRASIL SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 1093150

**(Assinado digitalmente em 15/06/2022 13:45 )**

SUZETE ROBERTA DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CMAL (11.01.34)  
Matrícula: 1315458

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufopa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **8**, ano:  
**2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/06/2022** e o código de verificação: **6e7aabe810**